

ДОГОВОР

№ 20-01-43 / 24.10. 2017 г.

Днес 27.10.2017 г., в град София между:

1. ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР НА МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА, със седалище и адрес: гр. София – 1080, ул. “Т.С. РАКОВСКИ” № 106, БУЛСТАТ 129010545, ИН по ДДС: BG - 129010545, представлявано от Любомир Денов – директор и Георги Попов – служител по чл.13, ал.3, т.3 от ЗФУКПС, наричано по-долу – **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. "БАТ СЕКЮРИТИ" ЕООД ЕИК 130548570, със седалище и адрес на управление: гр. София 1220, район р-н Надежда, Стефансон № 1А, ет. 2, представлявано от **ДИМИТЪР АЛЕКСАНДРОВ КЛИМЕНТИНОВ** наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“** от друга страна, на основание чл.194, ал.1 от Закона за обществените поръчки и във връзка с констатациите в протокол № ДО-02-25/19.10.2017 г. на комисията за определяне на изпълнител в проведена процедура чрез събиране на оферти, се сключи настоящия договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да организира и осъществява, на свой риск и със свои служители, денонощна физическа невъоръжена охрана, охрана с помощта на технически системи за сигурност (сигнално-охранителна техника, пожароизвестителни системи и видео охрана) на сгради и имущество в тях, управлявани от „Информационен център на Министерство на отбраната”, както и техническо обслужване на системите, **съгласно „Техническа спецификация - неразделна част от настоящия договор”**.

(2) Дейността по ал.1 се осъществява съгласно описаните приложения, представляващи неразделна част от настоящия договор:

- **Приложение 1** - Техническа спецификация;
- **Приложение 2** - Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
- **Приложение 3** - Ценово предложение.

/3/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ организира охраната при спазване на Закона за частната охранителна дейност /ЗЧОД/, трудовото законодателство, подзаконовите нормативни актове по прилагането им и всички нормативни актове относими към предмета на настоящата поръчка.



II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.2. Срокът на договора е 12 /дванадесет/ месеца и влиза в сила от 29.10.2017 г. с приемане и предаване на обекта за охрана, съгласно Раздел IV.

Чл.3. Място на изпълнение – съобразно местонахождението на обектите, посочени в Техническата спецификация - Приложение 1, неразделна част от настоящия договор.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. (1) За осъществяване на охраната (дейността предмет на настоящия договор), **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за срока на договора възнаграждение в размер общо на **55134** (петдесет и пет хиляди сто тридесет и четири лева) без включен ДДС, от които 52974 (петдесет и две хиляди деветстотин седемдесет и четири лева) без ДДС за физическа охрана и 2160 (две хиляди сто и шестдесет лева) без ДДС за охрана с помощта на технически системи за сигурност (сигнално– охранителна техника, пожароизвестителни системи и видео охрана).

Чл. 5. (1) Възнаграждението за всеки отделен месец се заплаща до 30 /тридесет/ дни, след месеца, през който е предоставена услугата по чл. 1 от договора, срещу издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура и констативен протокол, подписан от представители на страните за качеството на предоставената услуга.

(2) Констативният протокол по ал. 1 се подписва от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след представяне на месечен график за работа на охранителите и ежемесечна справка за работещите охранители по договора за охрана.

(3) Констативен протокол по ал. 1 се съставя за всеки обект, за който е предоставена услугата предмет на договора.

Чл. 6. Плащането се извършва посредством банков превод по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: BG 92STSA93000015189798**
BIC STSABGSF

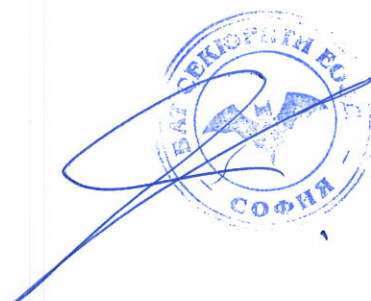
IV. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА ЗА ОХРАНА

Чл. 7. (1) Предаването и приемането на обекта за охрана и намиращото се в него недвижимо и движимо имущество (което се намира на открито) се извършва чрез предавателно-приемателни протокол-описи, подписани от представители на страните и представляващи неразделна част от договора за охрана.

(2) До 5 /пет/ работни дни след подписване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подпише протокола по предходната алинея.

(3) Неизпълнението на задължението по ал. 2 е виновно неизпълнение на задължение от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 8. Сградите и помещенията се приемат за охрана в състоянието, отразено в предавателно-приемателните протокол-описи.



V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 9. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в парична сума в размер на **1654.02 (хиляда шестотин петдесет и четири лева и 02 стотинки)**, внесена по набирателната сметка на „Информационният център на Министерството на отбраната”, която сума представлява 3% от стойността на договора без ДДС.

Чл. 10. Гаранцията се представя в една от следните форми:

1. банкова гаранция със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане на гаранционните срокове, посочени в Приложение № 2 - „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”;
2. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя;
3. парична сума, внесена по набирателната сметка на „Информационният център на Министерството на отбраната” както следва:

Набирателна сметка в „Уникредит Булбанк” АД с IBAN: BG51UNCR70003322373797
BIC: UNCRBGSF

Пл. „Света Неделя” № 7, 1000 София

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение по настоящия договор в срок от 30 /тридесет/ дни след прекратяването на договора.

Чл. 12. Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде задържана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на неизпълнение на задължения по договора, включително при некачествено изпълнение.

Чл. 13. При забавено изпълнение на задължението по договора, виновната страна дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на забавеното изпълнение, респективно от стойността на дължимата сума за всеки ден забава, но не повече от 10 % от стойността на забавеното изпълнение или сума.

Чл. 14. Изправната страна има право на обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи.

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

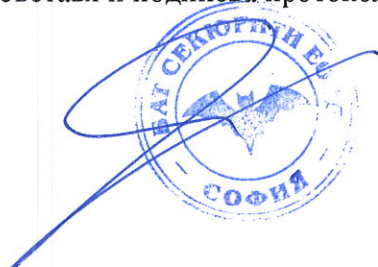
Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение при условията и сроковете, установени в настоящия договор.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- Да приема ежемесечно изпълнението на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуга, като подписва протокол, удостоверяващ извършването на услугата в съответствие със Закона за частната охранителна дейност, плана за охрана и условията на договора, както и нормативните актове относими към предмета на договора.

- Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Правилник за пропускателния режим, регламентиращ реда за влизане и излизане, както и за внасяне/изнасяне на имущество в/от обекта. За предоставянето на Правилник за пропускателния режим се съставя и подписва протокол.

- Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък на лицата имащи право да влизат в охранявания район. За предоставената информация и списък се съставя и подписва протокол.



- Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ под опис обособеното помещение за личния състав от охраната, свързано с изпълнение на дейността по чл.1, където е възможно да се осигури такова.

- Да не възлага на охранителите извършването на дейности, несвързани с охраната на обекта.

- Да уведомява предварително ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за предстоящи мероприятия, провеждани в района и обектите под охрана, влияещи на изпълнението на настоящия договор.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- Да проверява и контролира изпълнението на договора и състоянието на охраняваните обекти по всяко време на денонощието.

- Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ добросъвестно и точно изпълнение на задълженията за охраната на обектите.

- Да получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация относно състоянието на охраната на обекта.

- Да участва с предложения при разработването от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на правила, инструкции и планове, свързани с охраната на обекта.

- В случай на констатирано неизпълнение на което и да е от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията за изпълнение по Раздел V от договора.

VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 18. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- Да осигури необходимия брой служители за физическата охрана и необходимата техника за охрана с помощта на технически системи за сигурност на обектите съгласно Техническата спецификация - Приложение 1.

- Да осигури изпълнението на задълженията по настоящия договор в пълно съответствие със законите на Република България.

- Да организира пропускането на личен състав и материални средства в охранявания район в съответствие с Правилника за пропускателния режим и всички относими към дейността нормативни актове и вътрешни такива.

- Да организира съхранението и опазването на предоставените му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вещи и документи, свързани с осъществяване предмета на настоящия договор.

- Да осигури комуникационни средства и други технически средства, необходими за изпълнение на договора, за осигуряване на охранителната дейност.

- Да осигури служителите, осъществяващи охранителна дейност с униформено облекло (лятно и зимно), отличителен знак и лична идентификационна карта със снимка.

- Да организира осъществяването на действия, разрешени от закона в случай на незаконни посегателства, пожар, наводнение и при възникване на неблагоприятни атмосферни условия, застрашаващи сигурността на охранявания обект.

- Да организира всички необходими действия за осигуряване пожарната безопасност на охранявания обект в съответствие с действащите нормативни актове.



- Да осигури свой упълномощен представител да присъства при извършване на инвентаризация във връзка с регистрирано посегателство в охранявания обект.
- Да възстанови за своя сметка /заплати изцяло обезщетение за вредите, настъпили вследствие неизпълнение на задълженията от страна на неговите служители след установяването им, не по-късно от 30 /тридесет/ дни от подписване на протокола за констатираните щети.
- Да осигурява възможност на органите на служба „Военна полиция“ да осъществяват контрол на организацията на охранителната дейност по чл. 1, ал. 1.
- Да предоставя наличната информация на представителите на служба „Военна полиция“-МО и Министерство на вътрешните работи във връзка с дейността им по разкриване на незаконни посегателства на обекти в охранявания район.
- Да изготви, води в охранявания обект и предоставя за проверка план за охрана и документи, както следва:
 - а. особености на охранявания обект.
 - б. организация на охраната (постове, маршрути, смени, комуникации и указания за тактика на действие при различни ситуации.
 - в. списък на охранителите, съдържащ трите имена и постоянните адреси на същите, номерата на трудовите договори и срока, за който са сключени.
 - г. график за работа на охранителите, съгласуван с представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за всеки календарен месец.
 - д. книга за провеждане на задължителен ежедневен и периодичен инструктаж на охранителите.
 - е. списък на лицата, които имат право да извършват проверки в охранявания обект.
 - ж. книга за отразяване на извършените проверки.
 - з. книга за отразяване влизане на външни лица в обекта.
 - и. книга за отразяване изнасяне/вносяне на движимо имущество.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯ има право:

- Да изисква по всяко време информация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, необходима за изпълнението на охранителната дейност по настоящия договор.
- При необходимост да предлага на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изменение в списъка на лицата, осъществяващи охранителна дейност по настоящия договор.
- Да получи уговореното възнаграждение съгласно условията и по реда на договора.

VIII. ИМУЩЕСТВЕНА ОТГОВОРНОСТ

Чл.19(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна имуществена отговорност в размер на 100 (сто) % от размера на нанесените щети, допуснати в резултат на виновно изпълнение на поетите в договора задължения в случай на незаконни посегателства (кражби, палежи, физическо въздействие на целостта на обекти в охранявания район и др.) върху предоставения за охрана район/обект в едно с охраняваното движимо и недвижимо имущество и съоръжения на територията на обекта, както и при действия по изнасяне на материални средства в разрез с установения ред.



(2) За нанесените вреди се съставя протокол, подписан от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При отказ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, протоколът се подписва от 3 /трима/ свидетели. Същият служи като документ за определяне размера на дължимото обезщетение.

Чл.20.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови за своя сметка вредите и да заплати изцяло обезщетение за вреди, настъпили вследствие неизпълнение на задълженията от страна на неговите служители в срок до 15 (петнадесет) дни от датата на изготвения протокол по предходната алинея.

IX. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 21. (1) При неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за охрана в съответствие с уговореното, Възложителят има право да заплати частично или да не заплати стойността на услугата за съответния период на неточно или пълно неизпълнение.

(2) В случаите по ал.1, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,2 % за всеки ден, но не повече от 10 % от стойността на договора за съответния обект, която може да бъде удържана от гаранцията за добро изпълнение.

(3) При системно неизпълнение на задълженията на изпълнителя по договора, Възложителят може да прекрати договора и да получи неустойка в размер на месечната стойност на договора, както и да задържи гаранцията за добро изпълнение.

(4) Възложителят има право да прихване съответната част от стойността на дължимото плащане със съответната неустойка, дължима от изпълнителя.

Чл. 22. В случай, че по вина на Възложителя не бъдат спазени договорените срокове за плащане, същият дължи обезщетение в размер на законната лихва върху просрочената сума от деня на забавата, но не повече от размера на забавеното плащане.

Чл. 23. Плащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на договорената неустойка.

Чл. 24. В случай, че при предаването на обекта след изпълнение на договора се констатира вреди, Изпълнителят дължи обезщетение в размер на тяхната балансова стойност.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.25 (1) Настоящият договор се прекратява:

1. при изтичане срока на договора;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. едностранно от изправната страна с 15 /петнадесет/ дневно писмено предизвестие до неизправната страна;
4. при обективна невъзможност за изпълнение на договора;
5. при ликвидация или обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за което той е длъжен да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в тридневен срок от настъпването на промяната;
6. едностранно, без предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с уведомление, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато се установи, че изпълнителят е дружество, което е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е лице, което е свързано с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и не е налице някое от изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРС, както и когато са налице условията на чл. 5 от



ЗИФОДРЮПДРС. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не дължи нито връщане на гаранцията за изпълнение на договора, нито заплащане на извършените доставки, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

7. едностранно от Възложителя, когато в резултат на непредвидени обстоятелства същият не е в състояние да изпълни своите задължения.

8. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл да предвиди и предотврати с писмено уведомление незабавно след настъпване на обстоятелствата, като заплати изпълнените до момента услуги;

9. едностранно от Възложителя без предизвестие, в случай, че на Изпълнителя бъдат отнети/неподновени необходимите лицензи и разрешителни за извършване на услугите, предмет на договора.

(2) При започване на производство на ликвидация или несъстоятелност на Изпълнителя, Възложителят има право да прекрати договора с 14-дневно писмено предизвестие от датата на установяването им. В тези случаи, Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, независимо от коя от двете страни по договора е инициативата за прекратяване.

(3) При прекратяване или разваляне на договора, страните задължително уреждат със споразумение и финансовите си взаимоотношения по договора.

Чл. 26.(1) При всички случаи на прекратяване на договора, страните чрез упълномощените си представители подписват приемо-предавателен протокол – опис за предаването на обекта, в който отбелязват и на какво основание се прекратява договорът.

(2) Страните са длъжни да организират приемането/предаването на обекта и подпишат протокола по ал.1 не по-късно от 5 (пет) работни дни.

Чл. 27. В случай, че при предаването на обекта бъдат констатирани вреди, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до размера на тяхната балансова стойност. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да се удовлетвори от гаранцията по чл. 9.

XI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 28. При стихийни или природни бедствия се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон. За нанесените имуществени вреди се изготвят констативни протоколи.

Чл. 29. (1) Адресите на страните са:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: гр. София, ул., „Г.С.Раковски” № 106.

ИЗПЪЛНИТЕЛ: гр. София 1220, район р-н Надежда, бул. Стефансон No 1А, ет. 2

(2) При промяна на адреса на някои от страните, посочен в предходния член, същата следва незабавно да уведоми писмено другата страна. При неизпълнение на това си задължение всички съобщения до променилата адреса си страна, изпратени на адреса по предходния член, ще се считат за получени от нея.

Чл. 30. Не се разрешава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да осъществява в охранявания обект стопанска дейност и да предоставя части от него под наем.

Чл. 31. Неразделна част от този договор е Протокол за предаване на обекта за охрана.



Чл. 32. Всички изменения и допълнения в настоящия договор имат сила за страните само ако са сключени в писмена форма.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация - приложение № 1;
2. Ценово предложение - приложение № 3;
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - приложение № 2;

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра, по един за:

1. „Информационен център на Министерството на отбраната“.
2. „БАТ СЕКЮРИТИ“ ЕООД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Директор ИЦ на МО

Любомир Денов



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Управител на „БАТ СЕКЮРИТИ“ ЕООД

Димитър Клементинов



Георги Попов

Служител по ЗФУКПС